

Regulamin dla uczestników bezpłatnych konsultacji indywidualnych organizowanych przez Grant Thornton

I. ORGANIZATOR I CEL KONSULTACJI

1. Organizatorem wydarzenia jest Grant Thornton Frąckowiak P.S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Abpa. A. Baraniaka 88 E (61-131 Poznań) wpisana do Rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0001002536 (dalej „Organizator”).
2. Celem konsultacji jest dostarczenie przedsiębiorcom szerszej wiedzy w temacie konsultacji z uwzględnieniem perspektywy i sytuacji danego przedsiębiorstwa.

II. DEFINICJE

1. Grant Thornton: jedna ze spółek Grupy Grant Thornton w Polsce, tj. Grant Thornton Frąckowiak P.S.A., Grant Thornton Polska P.S.A., Grant Thornton Technology P.S.A., Edisona P.S.A., Grant Thornton Legal Maślanko Kancelaria Prawna Sp.k.
2. Bezpłatna konsultacja: Jednorazowe spotkanie lub rozmowa mająca charakter szkolenia przedstawicieli Klienta bez pobierania wynagrodzenia z tego tytułu
3. Grant Thornton: Podmiot organizujący wydarzenie i świadczący nieodpłatną konsultację.
4. Klient: Osoba fizyczna lub prawna lub innego rodzaju podmiot, korzystający z konsultacji.

III. UCZESTNICY KONSULTACJI

1. Konsultacje są spotkaniem dedykowanym przedstawicielom średnich i dużych firm, których dotyczą tematy omawiane na spotkaniu.
2. Wydarzenie nie jest dedykowane firmom świadczącym usługi konkurencyjne dla Grant Thornton – takie zgłoszenia nie będą akceptowane.

III. ZAPISY NA KONSULTACJE

1. Aby wziąć udział w konsultacjach, Uczestnik musi przesłać poprawnie wypełniony formularz rejestracyjny (z uwzględnieniem wszystkich wymaganych rubryk). Prosimy o podanie w formularzu służbowego adresu e-mail.
2. Aby wziąć udział w konsultacjach, Uczestnik musi zaakceptować niniejszy Regulamin.
3. Po wypełnieniu i przesłaniu formularza rejestracyjnego, Uczestnik otrzyma w ciągu 2 dni roboczych potwierdzenie rejestracji na podany adres e-mail wraz z informacją o przyjęciu/odmowie zgłoszenia.
4. W przypadku zakwalifikowania się na konsultacje Uczestnik dodatkowo otrzyma informację o konieczności zbadania zgłoszenia pod kątem niezbędnych procedur weryfikacyjnych – w tym badanie niezależności i AML, które są wymagane przepisami prawnymi.

IV. PRAWO DO ODMOWY PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI I SELEKCJI ZGŁOSZEŃ

1. Organizator zastrzega sobie prawo do selekcji zgłoszeń uczestników. W szczególności Organizator ma prawo odrzucić zgłoszenia składane przez jednostki prowadzące działalność konkurencyjną wobec Organizatora. Ponadto, Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszeń zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11.05.2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.
2. Zastrzegamy sobie także możliwość odrzucenia zapisów, które są anonimowe albo zawierają niepełne informacje.
3. O tym czy konsultacja będzie mogła zostać przeprowadzona oraz o terminie jej przeprowadzenia zdecyduje badanie AML i niezależności audytorskiej.

V. DATA, PRZEBIEG I ZAKRES KONSULTACJI

1. O ostatecznym terminie przeprowadzenia konsultacji zdecyduje badanie AML i niezależności audytorskiej.

2. Jeśli Uczestnik nie przejdzie pozytywnie tej weryfikacji, konsultacja nie będzie mogła zostać przeprowadzona.
3. Jeśli Uczestnik przejdzie pozytywnie weryfikację, zostanie od osoby odpowiedzialnej za organizację takiej konsultacji stosowną informację wraz z propozycją terminu takiej konsultacji. Ostateczny termin konsultacji będzie uzgodniony wspólnie z uczestnikiem i według dostępności obu stron.
4. Konsultacja odbywa się w formule online i trwa 30 minut chyba, że prowadzący konsultację zdecyduje inaczej – wtedy może zaproponować wydłużenie spotkania lub formułę stacjonarną, jednak zaproponowana inna forma konsultacji musi zostać zaakceptowana przez Uczestnika.
5. Zakres konsultacji zawiera:
 - Udzielanie ogólnych informacji na temat obowiązujących przepisów.
 - Odpowiadanie na pytania dotyczące interpretacji przepisów.
 - Informowanie o obowiązkach związanych z określonymi działaniami i regulacjami.
6. Liczba konsultacji może być limitowana – jeśli skończą się miejsca, zamiast formularza zapisu na konsultację pojawi się komunikat o braku miejsc.
7. Bezpłatna konsultacja ma charakter jednorazowy i jest świadczona nieodpłatnie.
8. Ograniczenia odpowiedzialności:
 - Przeprowadzenie bezpłatnej konsultacji nie stanowi zawarcia umowy o świadczenie usługi pomiędzy Grant Thornton i Uczestnikiem.
 - W ramach bezpłatnej konsultacji Grant Thornton nie przedstawi treści, które generowałyby obowiązek raportowania na podstawie przepisów Ordynacji Podatkowych w zakresie schematów podatkowych.
 - Bezpłatna konsultacja ma charakter informacyjny i nie stanowi wiążącej porady prawnej ani podatkowej.
 - Grant Thornton nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte przez Klienta na podstawie udzielonej bezpłatnej konsultacji.

9. INNE POSTANOWIENIA

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006, nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami).
2. We wszystkich przypadkach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie oraz w przypadkach, które pojawiają się w czasie trwania Konsultacji, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.

10. IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Grant Thornton zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w treści Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich zamieszczenia na stronie internetowej:
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 25 listopada 2025 r.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Grant Thornton:

Klauzula informacyjna dla uczestników konsultacji

W związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przekazujemy informacje na temat przetwarzania danych osobowych.

I. Administratorzy Danych Osobowych (Współadministratorzy)

Współadministratorami Twoich danych osobowych są następujące spółki należące do sieci Grant Thornton w Polsce:

- 1) **Grant Thornton Frąckowiak P.S.A.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Abpa A. Baraniaka 88E (61-131 Poznań), KRS 0001002536,
- 2) **Grant Thornton Polska P.S.A.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Abpa A. Baraniaka 88E (61-131 Poznań), KRS 0001002477,
- 3) **Grant Thornton Legal Maślanko Kancelaria Prawna Sp. k.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Abpa A. Baraniaka 88E (61-131 Poznań), KRS 0000444633,
- 4) **EDISONDA P.S.A.** z siedzibą w Krakowie przy ul. Józefa Dietla 52/9 (31-039 Kraków), KRS 0001036444,
- 5) **Grant Thornton Technology P.S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chłodnej 52 (00-872 Warszawa), KRS 0001057462.

Jeżeli chcesz dowiedzieć się, w jaki sposób powyższe spółki podzieliły między sobą obowiązki wynikające z RODO, napisz na adres wskazany poniżej w punkcie II.

II. Kontakt w sprawie ochrony danych osobowych

Punktem kontaktowym w sprawie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych Grant Thornton Frąckowiak P.S.A. Korespondencję w tym zakresie można kierować:

- a. drogą tradycyjną: na adres Grant Thornton Frąckowiak P.S.A., Inspektor Ochrony Danych, ul. Abpa Antoniego Baraniaka 88E, 61-131 Poznań
- b. drogą elektroniczną: na adres iod@pl.gt.com.

III. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przetwarzania
1.	Obsługa organizacyjna, administracyjna oraz informatyczna konsultacji	Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes) <u>Jeżeli webinar jest płatny:</u> Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (zawarcie lub wykonanie umowy)	Do momentu wniesienia przez Ciebie skutecznego sprzeciwu. Przez okres realizacji umowy.
2.	Marketing bezpośredni produktów lub usług Współadministratorów	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda) w zw. z art. 398 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. – Prawo komunikacji elektronicznej	Do momentu wycofania przez Ciebie zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na legalność przetwarzania, jakiego dokonano przed cofnięciem zgody.
3.	Dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes)	Przez okres przedawnienia roszczeń (6 lat od końca roku, w którym zapisałaś/eś się na webinar).
4.	Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Współadministratorach	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa)	Przez okres wynikający z przepisów prawa tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

IV. Czy muszę podawać swoje dane?

Podanie danych związanych z rejestracją na konsultacje jest dobrowolne, jednak brak podania tych danych skutkuje brakiem możliwości udziału w konsultacjach.

V. Odbiorcy danych

Możemy udostępniać dane osobowe: operatorom pocztowym, organom państwowym, podmiotom zrzeszonym w Grant Thornton International (GTI) - w ramach realizacji wewnętrznych celów administracyjnych, jak również w przypadkach powierzenia danych osobowych, jeśli podmiot zrzeszony w GTI jest podwykonawcą kogoś ze Współadministratorów.

Dodatkowo dane mogą być powierzane w szczególności: dostawcom oprogramowania, podmiotom świadczącym dla nas obsługę informatyczną, usługi administracyjne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, usługi doradztwa w zakresie ochrony danych osobowych, usługi marketingowe.

VI. Przekazywanie danych osobowych do kraju trzeciego

Dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Jeśli zdecydujemy się skorzystać z usług dostawców spoza EOG, transfer danych opieramy zawsze na decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, a w przypadku jej braku transfer odbywa się na podstawie standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję Europejską (decyzja wykonawcza Komisji (UE) 2021/914 z dnia 4 czerwca 2021 r. w sprawie standardowych klauzul umownych dotyczących przekazywania danych osobowych do państw trzecich na podstawie RODO).

Jeżeli chcesz uzyskać kopię standardowych klauzul umownych lub informację o stosowanych środkach bezpieczeństwa w transferze danych, napisz na adres podany w punkcie II.

VII. Katalog praw podmiotów danych

Przysługują Ci poniższe prawa:

- a. dostępu do danych osobowych,
- b. sprostowania danych,
- c. usunięcia danych (o ile nie zachodzą przesłanki z art. 17 ust. 3 RODO),
- d. ograniczenia przetwarzania,
- e. przenoszenia danych,
- f. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odrębnie wskazujemy, że masz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli jest ono oparte o tak zwany prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO – patrz tabela w punkcie III).

VIII. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

W procesie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do profilowania, w tym zautomatyzowanego podejmowania decyzji.